様式CR-1

**2022年度** 京都大学生態学研究センター　共同研究a、b申請書

＊**両面印刷**でご準備ください（**赤字部分は作成時に、消去してください**）。**図表の利用も可です。**

＊申請書の送付方法：次ページ末尾を参照のうえ、提出してください

研究代表者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ふりがな |  | 年齢2022.4.1.現在 | 　　歳 | 応募資格（数字をを〇で囲む） | 1.常勤研究者2.非常勤研究者（所属長の承諾あり） |
| 氏名 |  |
| 所属機関・部局・職 |  | 現在の専門分野 |  |
| 連絡先 | 所属機関・部局の住所：電話：Eメール： |

研究課題

|  |  |
| --- | --- |
| 課題名 |  |
| 研究実施予定内容（100文字程度） |  |
| 該当する募集テーマ：「公募要領」のP.1参照（数字をを〇で囲む） | 1.水域生態・ 2.熱帯生態・ 3.陸域生物相互作用4.理論生態・ 5.分子生態・ 6.生物多様性保全生態 |
| 生態学研究センター担当教員名 |  |
| 新規・継続（数字を〇で囲む） | 1.新規　　　　　2.継続（　　　　年度より継続） |
| 研究種目（数字を〇で囲む） | 1.共同研究a （研究費有、募集時のみ）、2. 共同研究b　(研究費無、随時) |
| 共同研究aのみ：aで不採択の場合に共同研究bとしての審査希望の有無（数字を〇で囲む） | 1.希望する　　　　2.希望しない |

課題における京都大学生態学研究センターの施設利用

|  |  |
| --- | --- |
| 利用する設備・施設（数字を〇で囲む） | 1．琵琶湖調査船　　　　　　　　　2．実験圃場・林園・CERの森 3．安定同位体分析システム　　　　4．ＤＮＡ分析システム　5．シンバイオトロン 　　　　　 6．その他（　　　　 　　 　） |
| 施設利用の期間（数字を〇で囲む） | 1．通年 2022年4月1日　～　2023年　3月　31日2．それ以外 　　　年 月 日　～　　　年　 月 日 |

1. 知的財産権の帰属等に関しては、京都大学の規定（以下のURL参照）に従って取り扱います。

京都大学知的財産ポリシー：http://www.uji.kyoto-u.ac.jp/06fund/data/policy\_chiteki.pdf

知的財産に関わるFAQ：https://www.saci.kyoto-u.ac.jp/ip/faq/

2. 共同利用・共同研究における施設等の損害について:共同利用・共同研究中に、共同利用施設、設備、生物標本、データベース等に利用者の過失による損害が生じた場合には、利用者の所属機関に対して原状回復をお願いすることがあります。

研究代表者所属機関(部局)の承諾

上記の申請を承諾します。

　　　　　年　　　月　　　日

公印

申請者の所属長　職・氏名

|  |
| --- |
| 研究組織（研究員・学生等も含めて全員記載してください。情報は共同利用・共同研究拠点としての活動報告・評価に使用されます。当センターの活動の趣旨をご理解いただき、ご協力お願いします）行が足りない場合やページが増える場合は別紙添付してください。 |
| 氏名 | 所属機関・部局・職 | 役割分担（代表者・分担者・センター担当教員） | 性別1.男2.女（数字を〇で囲む） | 年齢1.35歳以下2.36〜39歳3.40歳以上（数字を〇で囲む）※申請時点での年齢 | 国籍1.日本2.それ以外（数字を〇で囲む） | 所属機関1．生態学研究センター2．京大（1を除く）3. 国立大学（2を除く）4．公立大学5．私立大学6．大学共同利用機関法人7．独立行政法人等公的研　 究機関8. 民間企業9．外国機関10．その他（数字を〇で囲む） | 本務所属が左と異なる場合は、本務所属先を記入 | 社会人である場合に記入1.常勤2非常勤（数字を〇で囲む） | 学生である場合に記入1大学院博士課程2大学院修士課程3.学部（数字を〇で囲む） |
|  |  | 代表者 | 1 2 | 1 2 3 | 1 2 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 |  | 1 2 | 1 2 3 |
|  |  | センター担当教員 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 分担者 | 1 2 | 1 2 3 | 1 2 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 |  | 1 2 | 1 2 3 |
|  |  | 分担者 | 1 2 | 1 2 3 | 1 2 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 |  | 1 2 | 1 2 3 |
|  |  | 分担者 | 1 2 | 1 2 3 | 1 2 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 |  | 1 2 | 1 2 3 |
|  |  | 分担者 | 1 2 | 1 2 3 | 1 2 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 |  | 1 2 | 1 2 3 |
|  |  | 分担者 | 1 2 | 1 2 3 | 1 2 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 |  | 1 2 | 1 2 3 |

研究組織のメンバーが下記に該当する場合、□にチェックすることで研究代表者がそれぞれの事項について誓約したものとします（それぞれ必ずいずれかにチェックをお願いします）

□　学生保険あるいは労災保険が適用されない方が、京都大学生態学研究センターの施設を利用する場合、利用までに「学生教育研究災害傷害保険」又は同等以上の傷害保険に加入させます。
 該当者なしの場合はここにチェック⇒□

□　所属機関が研究代表者とは異なる方が、京都大学生態学研究センターの施設を利用する場合、利用までに該当者の所属機関の承諾書（様式CR-3）を提出します。　　　　　　 該当者なしの場合はここにチェック⇒□

申請書の送付方法：

＊所属機関による承諾に押印した申請書をスキャンした電子ファイルをメール添付でお送りください。その後、申請書原本を郵送でお送りください（共同研究aでは応募締切日までに所属長の承諾印が押印された申請書をスキャンした電子ファイルを送付ください）。

問合せ・申請書送付先：

〒５２０‐２１１３ 大津市平野２丁目５０９‐３

京都大学生態学研究センター 共同利用・共同研究拠点担当

電子メール：kyodo-riyo@ecology.kyoto-u.ac.jp

電話：０７７‐５４９‐８２００

共同研究aの申請者は、1－4頁すべてに記入してください

共同研究bの申請者は、1－2頁に記入し、以降は必要ありません。

**共同研究aの申請者は3、4ページも記入してください（ページ数、枠の大きさは変えてはいけません）**

|  |
| --- |
| 研究費の使途（原則として、研究参画者の旅費、消耗品費。スペースが足りない場合は別紙添付のこと）。支出が認められない費目をご記入いただいていて採択された場合もその費目は支出できません。 |
| 費目 | 内訳 | 金額（円） |
|  |  |  |
| 総額（円） |  |

|  |
| --- |
| 研究目的（**図表を用いてもかまわないのでわかりやすく記入してください**）1. 研究費の交付を希望する期間内に、何をどこまで明らかにするか
2. 当該分野におけるこの研究の学術的な特色・独創的な点・関連する研究の中での当該研究の位置づけおよび

予想される結果と意義（**継続課題の場合は、いままでの研究成果、さらにその成果を踏まえて継続して研究を行う必要性についても含めてください。**） |
|  |
| 研究計画・方法（**図表を用いてもかまわないのでわかりやすく記入してください**）研究目的を達成するための研究計画・方法を、各研究メンバーの役割分担、本センターの共同利用施設・設備、生物標本、データベース等との関連も含めて記入してください。（**継続課題の場合は、前年度との相違点をわかりやすく記入してください。また、国際共同研究にも応募している場合はその旨も記載下さい**） |
|  |

※共同研究aについて、研究期間中に研究内容・採択費の使途が申請時から50パーセント以上の変更となる場合、理由書をご提出いただきます。あらかじめご了承ください。