様式CR-2

2022年度

京都大学生態学研究センター研究集会・ワークショップ申請書

＊両面印刷でご準備ください（赤字部分は作成時に、消去してください）

＊申請書の送付方法：次ページ末尾を参照のうえ、提出してください

＊ページ数、枠の大きさは変えてはいけません

研究集会・ワークショップ代表者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ふりがな |  | 年齢2022.4.1現在 | 　　歳 | 応募資格（数字をを〇で囲む） | 1.常勤研究者2.非常勤研究者（所属長の承諾あり） |
| 氏名 |  |
| 所属機関・部局・職 |  |
| 連絡先 | 所属機関・部局の住所：電話：Eメール： |

研究集会・ワークショップ課題

|  |  |
| --- | --- |
| 種目（数字を〇で囲む） | 1.研究集会　　　2. ワークショップ |
| タイトル |  |
| 該当する募集テーマ：「公募要領」のP.1参照（数字をを〇で囲む） | 1.水域生態・ 2.熱帯生態・ 3.陸域生物相互作用4.理論生態・ 5.分子生態・ 6.生物多様性保全生態 |
| 生態学研究センター担当教員名 |  |
| 新規・継続（数字を〇で囲む） | 1.新規　　　　　2.継続（　　　　年度より継続） |
| 開催予定日時 | 　　　年　　　月　　　　日　　　時より　　　　　　年　　　月　　　　日　　　時まで |
| 開催予定場所 |  |
| プログラム（申請の段階では、仮のもので結構です スペースが足りない場合は別紙添付のこと） |
| 講演者・講師等氏名 | 所属機関・部局・職 | 講演タイトルまたは担当内容 |
|  |  |  |

＊代表者が常勤研究者でない場合、代表者所属長の承諾が必要です。常勤研究者の場合は必要ありません

研究代表者所属機関(部局)長の承諾

上記の申請を承諾します。

公印

　　　　　年　　　月　　　日

申請者の所属長　職・氏名

|  |
| --- |
| 必要経費（原則として、講師や出席者の旅費、会場借料。支出が認められない費目をご記入いただいていて採択された場合もその費目は支出できません。スペースが足りない場合は別紙添付のこと。） |
| 費目 | 内訳 | 金額（円） |
|  |  |  |
| 総額（円） |  |
| 概要申請する研究集会・ワークショップの背景、学術的な特色・独創的な点および予想される結果と意義について、記述してください。（**継続課題の場合は、いままでの研究成果、さらにその成果を踏まえて継続して研究を行う必要性についても含めてください。**） |
|  |

下記に該当する場合、□にチェックすることで代表者が当該事項について誓約したものとします

□　屋外活動など、危険が伴う活動を実施するので、学生及び労災が適用されない参加者について、実施までに「学生教育研究災害傷害保険」又は同等以上の傷害保険に加入させます。該当しない場合はここにチェック⇒□

申請書の送付方法：

＊応募締切日までに電子ファイルを送付ください。所属長による承諾が必要な場合は、押印した申請書をスキャンした電子ファイルを送付ください。その後、申請書原本を郵送でお送りください（応募締切日までに電子ファイルを送付ください）。

問合せ・申請書送付先：

〒５２０‐２１１３ 大津市平野２丁目５０９‐３

京都大学生態学研究センター 共同利用・共同研究拠点担当

電子メール：kyodo-riyo@ecology.kyoto-u.ac.jp

電話：０７７‐５４９‐８２００